

PRAVILNIK O ČLANSTVU  
Političke platforme Solidarnost

## 1. Uvodne odredbe

### Član 1.

Pravilnikom o članstvu Političke platforme Solidarnost (u daljem tekstu: Pravilnik) bliže se uređuje i utvrđuje način i postupak učlanjenja, prava i obaveze članova i članica, prestanak članstva, disciplinski postupak i druga statusna pitanja članova Solidarnosti.

### Član 2.

Članovi/ice Solidarnosti mogu biti svi/e punoletni/e državljani i državljanke Republike Srbije koji/e prihvate Program i Statut Solidarnosti i dobrovoljno potpišu pristupnicu.

Član/ica Solidarnosti ne može biti član/ica nijedne druge stranke ili političke organizacije koja uzima učešće na izborima na teritoriji Republike Srbije .

## 2. Članstvo

### a) Postupak učlanjenja

### Član 3.

Postupak za učlanjenje kandidata/kinje za članstvo u Solidarnosti pokreće se fizičkim ili elektronskim potpisivanjem i predajom pristupnice Koordinacionom telu Solidarnosti.

### Član 4.

Pristupnica sadrži osnovne podatke o kandidatu/kinji potrebne za evidenciju članstva.

Detaljan sadržaj pristupnice, njen izgled i formu, kao i elektronsku proceduru potpisivanja pristupnice definiše Koordinaciono telo Solidarnosti.

Kandidat/kinja je dužan/na da u pristupnicu unese istinite podatke.

### Član 5.

Popunjenu pristupnicu Koordinacionom telu, odnosno članu/ili KT-a, dostavlja kandidat/kinja lično ili član/ica Solidarnosti pred kojim je kandidat/kinja popunio/la pristupnicu.

Ukoliko je pristupnica popunjena pred članom/icom Solidarnosti, član/ica je dužan/a da istu dostavi Koordinacionom telu najkasnije u roku od osam dana od njenog popunjavanja.

### Član 6.

Koordinaciono telo je dužno da u roku od 30 dana od prijema pristupnice utvrdi da li kandidat/kinja ispunjava uslove za učlanjenje i da o tome obavesti kandidata/kinju.

Ako Koordinaciono telo u roku od 30 dana od prijema pristupnice ne donese drugačiju odluku ili o donetoj odluci ne obavesti kandidata/kinju, smatraće se da je prihvatio učlanjenje.

#### **Član 7.**

Nakon završenog postupka učlanjenja kandidat/kinja postaje član/ica Solidarnosti i stiče sva prava.

#### **b) Počasni/a član/ica**

#### **Član 8.**

Za počasnog/u člana/icu Solidarnosti može da bude imenovan/a državljanin/ka Republike Srbije ili strani/a državljanin/ka koji je dao/la izuzetan doprinos radu Solidarnosti ili promovisanju i ostvarivanju načela kojima je Solidarnost privržena.

Odluku o imenovanju počasnog/e člana/ice Stranke donosi Koordinaciono telo na predlog najmanje dva člana/ice KT-a.

Odluka Koordinacionog tela o imenovanju počasnog/e člana/ice je konačna i protiv nje ne može da se podnese prigovor.

#### **c) Evidencija članova/ica**

#### **Član 9.**

Evidencija članova/ica Stranke vodi se elektronski.

Izvršni odbor vrši nadzor nad vođenjem evidencije članova/ica Solidarnosti i određuje način evidentiranja, ažuriranja i čuvanja evidencije članova/ica Solidarnosti.

Sekretarijat je dužan da vodi dnevno ažurnu evidenciju članova/ica Solidarnosti.

Sekretarijat je dužan da, po prijemu pristupnice, a pre unosa podataka o članu/ici u evidenciju članstva, kontaktira kandidata/kinju za članstvo i potvrdi podatke iz pristupnice.

#### **č) Arhiviranje pristupnica**

#### **Član 10.**

Arhiviranje pristupnica, kao originalnih dokumenata, vrši se u sedištu Solidarnosti.

Mesto, uslovi i način čuvanja arhive uređuju se posebnim aktima Solidarnosti.

#### **ć) Članarina**

#### **Član 11.**

Članarina je novčani iznos koji član/ica Solidarnosti na mesečnom nivou ili u dve jednake godišnje rate plaća na način i pod uslovima utvrđenim ovim pravilnikom i drugim aktima Solidarnosti.

Član/ica Solidarnosti je dužan/a da redovno plaća članarinu.

Visinu članarine određuje Koordinaciono telo.

Članarina u utvrđenom iznosu se plaća uplatom sa tekućeg računa člana/ice ili nalogom za uplatu na račun Solidarnosti.

#### **Član 12.**

Koordinaciono telo može, osloboditi plaćanja članarine člana/icu Solidarnosti koji/a zbog teških ličnih imovinskih prilika nije u mogućnosti da plati članarinu.

Koordinaciono telo je dužno da obavesti Sekretarijat o oslobađanju određenog/e člana/ice od plaćanja članarine najkasnije deset dana od dana donošenja odluke.

#### **Član 13.**

Evidenciju o plaćanju članarine vodi Sekretarijat.

Sekretarijat na svakih šest meseci sastavlja i podnosi izveštaj Koordinacionom telu o uplaćenju članarini.

#### **d) Prava članova/ica**

#### **Član 14.**

Član/ica Solidarnosti ima pravo da:

- 1) ravnopravno učestvuje u aktivnostima Solidarnosti,
- 2) slobodno izražava svoje mišljenje u okviru Solidarnosti,
- 3) slobodno daje predloge i pokreće inicijative koje nisu u suprotnosti sa Statutom, drugim aktima i osnovnim programskim ciljevima Solidarnosti,
- 4) učestvuje u utvrđivanju i ostvarivanju politike Solidarnosti,
- 5) bude informisan/a o aktivnostima Solidarnosti,
- 6) bira i bude biran/a u sve organe Solidarnosti,
- 7) bude kandidat/kinja Solidarnosti na izborima za organe vlasti,
- 8) dobije zaštitu Solidarnosti ako bude ugrožen/a zbog obavljanja organizacijskih aktivnosti,
- 9) ostvaruje druga prava predviđena Statutom i opštim aktima Solidarnosti.

#### **Član 15.**

Član/ica Solidarnosti može materijalno da pomaže organizaciju u obliku priloga, u skladu sa Zakonom.

Zbog davanja materijalne pomoći Solidarnosti, niko ne može da ostvari dodatna ili posebna prava u pogledu svog članstva u njoj.

## **Član 16.**

Uplata novčanog priloga Solidarnosti vrši se isključivo sa tekućeg računa davaoca na tekući račun Solidarnosti.

### **dž) Prava manjine**

## **Član 17.**

Član/ica Solidarnosti ne može da bude pozvan/a na odgovornost zbog iznetog mišljenja ili glasanja u okviru organa Solidarnosti.

Članovi/ice Solidarnosti koji se ne slažu sa odlukom većine imaju pravo da svoje mišljenje i dalje zastupaju i brane u okviru organa Solidarnosti.

### **đ) Obaveze članova/ica**

## **Član 18.**

Član/ica Stranke je dužan/na da:

- 1) zastupa i ostvaruje programske ciljeve, političke stavove i odluke Solidarnosti,
- 2) poštuje Statut i odluke organa Solidarnosti,
- 3) se angažuje na očuvanju i unapređenju ugleda Solidarnosti,
- 4) se u izbornoj kampanji zalaže za uspeh Solidarnosti na izborima,
- 5) redovno plaća godišnju članarinu,
- 6) ispunjava i ostale obaveze u skladu sa Statutom i opštim aktima Solidarnosti.

### **e) Odgovornost članova/ica**

## **Član 19.**

Za postupke kojima nanese štetu ugledu i interesima Solidarnosti, član/ica odgovara politički i disciplinski.

## **Član 20.**

Protiv člana/ice koji/a ne poštuje akta Solidarnosti i odluke organa ili koji/a nečasnim delima i postupcima krši Statut i programska načela i ciljeve Solidarnosti, te na taj način šteti ugledu organizacije, sprovodi se disciplinski postupak.

Način sprovođenja i mere koje se mogu izreći u disciplinskom postupku bliže uređuje Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti, koji donosi Skupština.

### **f) Prestanak članstva**

## Član 21.

Članstvo u Solidarnosti prestaje:

- 1) danom podnošenja pisanog zahteva za istupanje iz Solidarnosti
- 2) danom donošenja konačne odluke o isključenju iz članstva, u disciplinskom postupku
- 3) učlanjenjem u drugu političku stranku ili organizaciju, kandidovanjem na listi druge političke stranke ili organizacije, odnosno na nezavisnoj listi bez saglasnosti Solidarnosti.
- 4) učestvovanjem, odnosno vođenjem kampanje za drugu političku stranku ili nezavisnu listu bez saglasnosti Solidarnosti koje podrazumeva postupak pred disciplinskom komisijom, a, ukoliko se takvo ponašanje člana dokaže, sledi isključenje iz Solidarnosti;
- 5) smrću člana/ice;

Prestanak članstva u slučajevima iz stava 1. tač. 3. konstatuje Izvršni odbor, na osnovu pisanog obrazloženja.

Član/ica kome/joj je članstvo prestalo na osnovu tač. 1, 2 i 3. iz stava 1. ovog člana, stiče pravo ponovnog učlanjenja nakon isteka dve godine od prestanka članstva, uz prethodnu saglasnost Koordinacionog tela.

## Član 22.

Izjava o istupanju iz Solidarnosti podnosi se Koordinacionom telu u pisanom obliku, usmeno na sastanku organizacije, odnosno elektronskom poštom upućenom Sekretarijatu ili Koordinacionom telu.

Lice koje je istupilo iz Solidarnosti stiče pravo ponovnog učlanjenja nakon isteka dve godine od prestanka članstva.

Kada za to postoje naročito opravdani razlozi, Koordinaciono telo može, na obrazloženi predlog Izvršnog odbora, da dozvoli ponovno učlanjenje pre isteka propisanog roka.

### **g) Komunikacija i obaveštavanje članova/ica**

## Član 23.

Solidarnost promoviše međusobnu komunikaciju članova/ica putem modernih sredstava komunikacije u cilju pravovremene i sveobuhvatne razmene informacija između svih članova/ica Solidarnosti.

Članovi/ice su obavezni/e da redovno proveravaju obaveštenja na svojim e-mejl nalozima.

Slanjem elektronskog obaveštenja smatra da je član/ica obavešten/a.

Organi i radne grupe Solidarnosti mogu koristiti onlajn platforme kao legitimne načine komuniciranja i donošenja odluka ukoliko tako odluče.

### **3. Prelazne i završne odredbe**

#### **Član 24.**

Postupak za promenu ovog pravilnika može pokrenuti bilo koji član/ica ili organ Solidarnosti.

Izvršni odbor daje mišljenje na predlog promene pre donošenja odluke Koordinacionog tela o usvajanju.

#### **Član 25.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

u Beogradu dana 15.10.2021.